

На основу члана 29. став 5. Статута ВСС, Скупштина ВСС, на седници одржаној 01.11.2006 године у Београду, усвојила је

ПРАВНИЛНИК О ВАТЕРПОЛО ТАКМИЧЕЊИМА ВАТЕРПОЛО САВЕЗА СРБИЈЕ

ОДРЕДБЕ О ТАКМИЧЕЊУ И УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником прописују се услови за одигравање ватерполо утакмица на националном нивоу и начин њиховог спровођења, као и критеријуми дисциплинског кажњавања. Пропозицијама такмичења утврђује се која се такмичења спроводе према нормама овог Правилника.

Национална ватерполо такмичења су она такмичења која су дефинисана Системом националних ватерполо такмичења и која су ушла у Календар ВСС.

Сва пријатељска такмичења, на којима учествују клубови националног ранга такмичења, одигравају се по одредбама овог Правилника.

УСЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ТАКМИЧЕЊА ПРАВО НАСТУПА

Члан 2.

Екипе, које према Пропозицијама имају право наступа, могу на такмичењу наступити са неограниченим бројем играча, с тим да за једну утакмицу могу пријавити пропозицијама предвиђен број играча, уредно регистрованих, лиценцираних и лекарски прегледаних.

Под уредно регистрованим и лиценцираним играчем подразумева се играч који према Правилнику о регистрацији и праву наступа играча ВСС, има право наступа за ту екипу.

Као доказ исправности регистрације служи регистарска легитимација, а лиценце, лиценци картон. Пре почетка сваког такмичења, Такмичарска комисија ВСС (даље: ТК) дужна је издати списак свих лиценцираних играча за ту такмичарску годину. Уколико неки играч, из ма којих разлога, нема регистрациону легитимацију приликом контроле пре утакмице, делегат ће његов идентитет утврдити помоћу личног документа, или личним познавањем од стране неког од службених лица, и дозволити наступ. ТК ће након добијених извештаја свог делегата проверити исправност и важност те регистрације и на основу тога регистровати утакмицу, а против клуба ће се повести дисциплински поступак.

Члан 3.

Сваки играч мора бити лекарски прегледан. Преглед важи највише 4 месеца. Сваки преглед мора бити убележен у регистрациону легитимацију играча и оверен потписом лекара и печатом медицинске установе.

Играч који није лекарски прегледан, или му је од последњег лекарског прегледа прошло више од 4 месеца, наступа на властиту одговорност, односно одговорност службене особе која је у име клуба вршила пријаву екипе за наступ.

Наступање играча без, или са застарелим лекарским прегледом подлеже дисциплинског одговорности играча и службене особе клуба.

Члан 4.

Играч који кажњен забраном играња на одређено време или одређеним бројем утакмица или суспендован, нема право играња на утакмицама у периоду трајања временске казне или суспензије, односно на утакмицама истог и вишег ранга за казну одређеног броја утакмица.

Наступ са нерегистрованим, нелиценцираним, неправилно регистрованим, неправилно лиценцираним, кажњеним или суспендованим играчем сматра се прекршајем, па ће се утакмица по службеној дужности, или на основу жалбе, регистровати резултатом 0:5 против прекршиоца, уколико противничка екипа није у одиграној утакмици изборила повољнији резултат. Наступом се сматра пријављивање у службену пријаву, односно записник утакмице.

ТЕХНИЧКИ УСЛОВИ

Члан 5.

Технички услови представљају низ нужних детаља у погледу опремљености пливалишта, уређаја и реквизита и временских прилика, који гарантују минималну правилност и регуларност одигравања утакмица.

ПЛИВАЛИШТЕ

Члан 6.

Обзиром на могућност подизања температуре воде, пливалишта се деле на:

- ОТВОРЕНА - са и без могућности грејања воде,
- ЗАТВОРЕНА - са могућношћу грејања воде.

У отвореним пливалиштима утакмице се могу одигравати у периоду од првог викенда у мају до последњег викенда у октобру, док се у затвореним пливалиштима утакмице могу одигравати током целе године.

Члан 7.

Пливалиште мора својим димензијама пружати могућност постављања регуларног ватерполо игралишта величине прописане Правилима ватерполо игре.

Члан 8.

На уздужним странама пливалишта, предвиђеним за судије, потребно је осигурати слободан простор за кретање судије по целој дужини игралишта од линије једног до линије другог гола, а најмање ширине 1,2 м. Овај простор мора бити уздигнут од пода и опремљен подлогом која омогућава брзо и несметано кретање судије.

На једној уздужној страни треба осигурати посебан простор за рад руководства такмичења, и то величине најмање 2x5м, добро осветљен и опремљен за несметан рад.

Ради поштовања ових услова, стране пливалишта на којима се крећу судије треба да буду одвојене од гледалишта одговарајућим чврстим оградама висине минимум 0,80м од положаја ногу, удаљеним од ивице пливалишта минимум 3м, уколико гледалиште није уздигнуто и онемогућен директан контакт публике и судија.

Исто тако, потребно је да буде осигурана и једна попречна страна пливалишта, како би се судије за време утакмице несметано могли договарати и консултовати.

Члан 9.

У ограђеном простору мора се осигурати и место за смештај клупа за резервне играче и гол судије, сходно Правилима ватерполо игре, те за редаре, полицајце и средства јавног информисања, водећи рачуна о осигурању оптималних услова за кретање судија и рад руководства.

Члан 10.

На пливалишту треба за сваку екипу обезбедити пристојну свлачионицу. За несметан рад руководства (писање протокола, жалби, изјава и сл.) треба обезбедити посебну канцеларију.

Свако пливалиште мора бити опремљено тушевима.

Члан 11.

У циљу спровођења одредби претходних чланова, пливалишта се региструју. Регистрацију врши ТК, обиласком и прегледом пливалишта, те утврђивањем чињеничног стања и о томе клубовима издаје лиценцу о подобности пливалишта.

Лиценцом се у потпуности одређује и даје опис стварног стања пливалишта, а клуб је дужан да стави на располагање делегату на састанку уочи утакмице.

УРЕЂАЈИ И РЕКВИЗИТИ

Члан 12.

Нужни уређаји за нормално одвијање утакмица су:

- игралиште са головима,
- електрични семафор за мерење тока игре и задржавања лопте 30 сек. и резервни хронометри,
- заставице за гол судије и секретаре,
- потребни обрасци (пријава екипе, записник, протокол, дисциплинске пријаве и сл.) предвиђени пропозицијама,
- потребан број ватерполо лопти,
- комплет плавих и белих капица,
- разглас.

Члан 13.

Игралиште треба да буде постављено тако да не може доћи ни у ком случају до његовог деформисања, већ мора бити натегнуто и чврсто.

Голови треба да буду учвршћени на начин да се не могу помицати. Висина гола може бити осигурана фиксним пловцима. Унутар гола, иза линије гола, не сме бити пречка (даска) која би ометала голмана.

Под игралиштем подразумевају се обавезно и ознаке линија: гола, 2м, 5м и центра, које треба да буду учвршћене на обе ивице пливалишта или на самим уздужним границама игралишта и добро видљиве за играче и судије.

Члан 14.

Ток игре, односно задржавање лопте 30 секунди, мери се електричним семафорима, који морају обавезно да садрже ове елементе:

1. показивач главног времена,
2. два до четири показивача времена 30 секунди,
3. показивач резултата са ознаком бели - плави, или са именима клубова,
4. показивач периода игре,

5. по могућности и показивач времена искључења и броја личних грешака играча.

Показивач под 1 и 2 морају бити електронске направе, а показивач под 3 и 4 могу бити механичка или ручна направа.

Показивачи 30 секунди морају бити постављени иза углова игралишта управно на дијагонале и исти морају бити добро видљиви за руководство утакмице, играче у води, резервне играче и за већи део публике.

Управљање показивачем главног времена и показивачем 30 секунди, треба да је осигурано са стола руководства утакмице и синхронизовано.

Бројке, односно слова на семафорима, треба да буду видљиви за руководство утакмице, играче, а по могућности и за већи део публике.

Крај главног времена, односно времена 30 секунди, треба да буду означава-ни аутоматским звучним сигнаlima, али са различитим висинама тона.

Семафор треба да буде конструисан тако да показује опадајуће време (од времена предвиђеног за трајање четвртине према нули), као и да буду синхронизовани ток главног времена и задржавање лопте.

Резервни хронометри, у случају квара семафора, минималног су пречника 10цм.

Члан 15.

Димензије заставица регулисане су Правилима ватерполо игре.

Члан 16.

Пропозицијама се одређује марка и број лопти потребних за нормално одвијање утакмице.

Члан 17.

Разгласни уређаји користе се искључиво за службена обавештења: представљање екипа и руководства, евиденцију погодака и тешких прекршаја, означавање последњег минута утакмице и сл.

Пре почетка, за време одмора и после утакмице разгласни уређај може се користити и за емитовање музике и рекламних порука.

Забрањено је коришћење разгласног уређаја за било какве навијачке сврхе и евентуално позивање публике на бодрење.

Члан 18.

Сви споменути уређаји и направе треба да су у исправном стању и спремни за употребу 30 минута пре почетка утакмице.

Провера семафора треба да се обави на тај начин што ће се пустити да ради једну пуну четвртину, уз руковање као да се утакмица одиграва.

Члан 19.

На примедбу делегата отклониће се евентуални технички недостаци, а уколико у време заказано за почетак утакмице не буде све у реду, делегат неће дозволити почетак утакмице, те ће о случају дати свој извештај.

Против клуба-организатора који не испуни потребне услове за одигравање и организацију утакмице, покренуће се дисциплински поступак.

ТЕМПЕРАТУРА ВОДЕ

Члан 20.

Дозвољена температура воде је 22 – 26° С.

Температура воде се мери на састанку пред утакмицу, службеним термометром делегата у присуству судија и представника екипа.

У случају минималног одступања (0,2° С) клубовима се оставља могућност договора, а у противном, утакмица се неће одиграти.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА ТАКМИЧЕЊА

Члан 21.

Скупштина ВСС одређује систем ватерполо такмичења у Србији.

Национална ватерполо такмичења спроводи Управни одбор ВСС, или орган којег овласти Скупштина ВСС. У случају да не функционише Управни одбор ВСС, Скупштина ВСС преузима на себе одговорност за спровођење националних ватерполо такмичења.

Пропозиције за такмичења доноси Управни одбор ВСС, или други орган кога овласти Скупштина ВСС.

Пропозицијама се дефинишу специфичности такмичења и исте морају бити достављене заинтересованима најмање 30 дана пре почетка такмичења.

Термини такмичења регулишу се Календаром ВСС.

Члан 22.

Такмичење се одиграва према Правилима ватерполо игре, чији службени текст са коментаром и применом, издаје судијска организација на нивоу ВСС, на основу овог Правилника и посебних пропозиција за свако такмичење.

СИСТЕМ ОДИГРАВАЊА ТАКМИЧЕЊА

Члан 23.

Такмичење се може спроводити по следећим системима:

1. систем на испадање побеђеног,
2. бод систем (једноструки и двоструки),
3. комбиновани систем.

Систем одигравања утврђује се Пропозицијама такмичења.

Члан 24.

Ако у оквиру система на испадање побеђеног противници у сваком поједином пару играју међусобно две утакмице, онда је сваки од њих на по једној домаћин, с тим да је на првој утакмици домаћин онај који је при жребу први извучен. У таквом начину играња боља је она екипа која је у обе утакмице заједно освојила више бодова. Уколико су обе екипе постигле исти број бодова, боља је она која је постигла више голова у обе утакмице. Ако су и у томе обе екипе једнаке, победник може бити одређен продужењем друге утакмице до добијања коначног победника, сходно Правилима ватерполо игре.

Члан 25.

Бодовање и утврђивање пласмана врши се на начин: победа доноси 2 бода, нерешено 1 бод свакој екипи, а изгубљена утакмица 0 бодова пораженој екипи. У таквом такмичењу најбоља је она екипа која на крају има највише бодова.

Ако две или више екипа остваре исти број бодова на турниру или у лигашком такмичењу, боље пласирана екипа је она која је у међусобним утакмицама остварила повољнији резултат (мини табела екипа чији је пласман потрбно одредити по критеријумима: 1. гол разлика у међусобним утакмицама, 2. ко је дао више голова у међусобним утакмицама). Ако се по том критеријуму не може утврдити пласман, онда је боље пласирана она екипа која има бољу укупну гол разлику на такмичењу. Ако је и та разлика иста за две или више екипа, боље пласирана је она екипа која је у том такмичењу дала више голова. Ако се по наведеним критеријумима не може одредити пласман, ТК ВСС ће обавити жреб.

Члан 26.

Распоред утакмица на такмичењу утврђује се применом Бергерових таблица. Распоред сусрета одређеног кола може се изменити само уз сагласност свих екипа-учесница и то одмах после жребања. Овакав предлог треба изнети пре извлачења жреба. Уколико се ради о турниру, клуб-организатор има право да своје утакмице игра последње у колу.

БЕРГЕРОВЕ ТАБЛИЦЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТАКМИЧАРСКИХ ПАРОВА СУ:

А. за 3 - 4 екипе:

I	1 - (4)	2 - 3
II	(4) - 3	1 - 2
III	2 - (4)	3 - 1

Б. за 5 - 6 екипа:

I	1 - (6)	3 - 4	2 - 5
II	(6) - 4	5 - 3	1 - 2
III	4 - 5	2 - (6)	3 - 1
IV	(6) - 5	1 - 4	2 - 3
V	5 - 1	4 - 2	3 - (6)

В. за 7 - 8 екипа:

I	1 - (8)	3 - 6	2 - 7	4 - 5
II	1 - 2	(8) - 5	6 - 4	7 - 3
III	5 - 6	4 - 7	2 - (8)	3 - 1
IV	7 - 5	1 - 4	2 - 3	(8) - 6
V	4 - 2	3 - (8)	5 - 1	6 - 7
VI	3 - 4	(8) - 7	1 - 6	2 - 5
VII	7 - 1	6 - 2	5 - 3	4 - (8)

Г. за 9 - 10 екипа:

I	1 - (10)	2 - 9	3 - 8	4 - 7	5 - 6
II	1 - 2	(10) - 6	7 - 5	8 - 4	9 - 3
III	5 - 8	6 - 7	4 - 9	3 - 1	2 - (10)
IV	9 - 5	1 - 4	2 - 3	(10) - 7	8 - 6
V	4 - 2	3 - (10)	7 - 8	6 - 9	5 - 1
VI	9 - 7	(10) - 8	1 - 6	2 - 5	3 - 4
VII	8 - 9	6 - 2	5 - 3	4 - (10)	7 - 1
VIII	3 - 6	4 - 5	(10) - 9	1 - 8	2 - 7
IX	6 - 4	7 - 3	9 - 1	8 - 2	5 - (10)

Д. за 11 - 12 екипа:

I	1 - (12)	2 - 11	3 - 10	4 - 9	5 - 8	6 - 7
II	1 - 2	(12) - 7	8 - 6	9 - 5	10 - 4	11 - 3
III	6 - 9	7 - 8	2 - (12)	3 - 1	4 - 11	5 - 10
IV	11 - 5	1 - 4	2 - 3	(12) - 8	9 - 7	10 - 6
V	6 - 11	7 - 10	8 - 9	3 - (12)	4 - 2	5 - 1
VI	11 - 7	1 - 6	2 - 5	3 - 4	(12) - 9	10 - 8
VII	5 - 3	6 - 2	7 - 1	8 - 11	9 - 10	4 - (12)
VIII	(12) - 10	11 - 9	1 - 8	2 - 7	3 - 6	4 - 5
IX	10 - 11	5 - (12)	6 - 4	7 - 3	8 - 2	9 - 1
X	4 - 7	5 - 6	(12) - 11	1 - 10	2 - 9	3 - 8
XI	9 - 3	10 - 2	11 - 1	6 - (12)	7 - 5	8 - 4

Првоименована екипа у распореду на утакмици носи беле капице и седи са леве стране од стола руководства.

Члан 27.

Уколико се ради о лига-такмичењу, у једном дану могу се одиграти утакмице највише једног кола.

Уколико се ради о турнирском такмичењу, на дан се могу одиграти утакмице највише два кола, с тим да је пауза између утакмица које игра једна екипа најмање 6 сати.

Члан 28.

Организацију утакмице по лига-систему спроводи клуб-домаћин и он је носилац свих права и обавеза које припадају организатору.

Под клубом-домаћином сматра се и клуб који своје утакмице као домаћин одиграва и на алтернативном пливалишту, или на пливалишту које му је одобрено у случају кажњавања његовог пливалишта.

Члан 29.

Организатори турнира се одређују:

- путем конкурса који спроводи ТК, или
- пропозицијама.

Члан 30.

На конкурс за организатора појединог турнира могу учествовати сви учесници такмичења, као и све друге заинтересоване организације. Учесници на конкурс морају сносити:

- трошкове организације турнира,
- трошкове путовања, дневница и такси свих службених особа на турниру,
- трошкове помоћних службених особа,

као и задовољити све услове из овог Правилника и Пропозиција.

ТК ће на бази понуда, водећи рачуна о равномерном распореду организатора такмичења, донети одлуку о организатору турнира и о истој обавестити све заинтересоване.

Члан 31.

Када се на конкурс не пријави ниједан кандидат, или понуда не одговара условима, ТК ће техничку организацију доделити оном клубу који има услове за организацију, а који, с обзиром на географски положај седишта, изискује најмањи износ укупних путних трошкова екипа. У овом случају клубови-учесници ће партиципирати трошкове техничке организације турнира, путовања, дневница и такси свих службених особа на турниру.

Уколико је један од клубова из места одигравања турнира, односно са територије те општине, тај клуб (клубови) ће сносити трошкове техничке организације и помоћних службених особа, док ће сви клубови солидарно сносити трошкове осталих службених особа.

Члан 32.

Клубови-учесници у такмичењу могу се договорити о спровођењу потпуне егализације (рачунајући и трошкове сваке екипе) и таква ће одлука ући у пропозиције.

Члан 33.

Организаторе мајсторица, односно турнира мајсторица, одређује ТК са посебним правима и овлашћењима.

РУКОВОДСТВО ТАКМИЧЕЊА

Члан 34.

Под руководством такмичења подразумевају се све службене особе које обављају прописане дужности у току такмичења.

Чланови руководства такмичења обављају своје дужности у складу са Правилима ватерполо игре и њиховим коментаром, овим Правилником и другим правилницима и пропозицијама такмичења.

Сви чланови руководства, осим лекара, треба да буду испитане ватерполо судије.

Судије, делегат и помоћне судије своје дужности морају обављати у прописаној белој судијској униформи. Уколико то не ураде, потпадају под дисциплинску одговорност.

Члан 35.

Службене особе одређују надлежни органи утврђени системом руковођења.

Службене особе су дужне да прихвате - одбију делегирање, уз образложење у року одређеном при делегирању. Накнадни откази ће се уважавати само у изузетним околностима.

ТАКМИЧАРСКИ ОРГАН ВСС

Члан 36.

Такмичењем руководи Такмичарска комисија ВСС (ТК).

ТК бира своје сараднике у циљу реализације постављених задатака и сноси одговорност за њихов рад, тако да сарадници ТК немају посебна права или одговорности за свој рад.

ТК на такмичењу делује преко делегата.

ТК обавља ове послове:

1. Из домена Такмичарске комисије:

- предлаже пропозиције на усвајање,
- спроводи све радње из пропозиција и правилника, везане за такмичења,
- тумачи пропозиције за време такмичења,
- региструје и лиценцира пливалишта,
- одређује делегате за поједина такмичења, на основу листе делегата,
- одређује судије за поједина такмичења, на основу листе судија и одлуке о начину одређивања судија,
- врши дежурства за време такмичења,
- решава правоснажно жалбе на лигашким утакмицама,
- одлучује о неодиграним и недовршеним утакмицама,
- директни је претпостављени свим службеним особама на такмичењу и они су дужни да извршавају његове одлуке и налоге,
- изриче мандатне казне за пропусте на такмичењима и стара се о њиховој реализацији,
- врши и друге послове неопходне за регуларно одвијање такмичења.

2. Из домена дисциплинског кажњавања:

- спроводи дисциплинско кажњавање на такмичењима којима руководи.

3. Из домена примене Правилника о регистрацији и праву наступа играча:

- врши све послове из свог делокруга који су прецизирани тим Правилником и одлукама које из њега следе,
- води евиденцију регистрованих играча и објављује је у Службеном билтену,
- издаје и продужава лиценце,
- објављује списак лиценцираних играча,
- израђује и дистрибуира обрасце у поступку лиценцирања.

4. Из домена информисања:

- објављује Службени билтен,
- перманентно и ажурно контактира са средствима јавног информисања.

5. Врши и опште послове у функцији реализације основног задатка.

Члан 37.

Управни одбор ВСС бира ТК из редова проверених ватерполо радника, афирмисаних на пословима руковођења такмичењем.

ТК се бира на период од четири године, по правилу паралелно са мандатом Управног одбора ВСС и нема ограничења у броју мандата.

Средства за рад ТК обезбедиће се из такси клубова учесника у такмичењима.

Управни одбор ВСС може опозвати ТК због лошег рада, или злоупотребе функције и пре истека мандата.

У случају да ТК, или неки од органа који учествују у спровођењу такмичења, не извршава своје обавезе или врши њихову опструкцију, Управни одбор ВСС, у циљу регуларности такмичења, има право да уведе ванредне мере код органа који није извршио своју обавезу.

Члан 38.

Права и обавезе ТК проистичу из слободног, објективног и квалитетног обављања послова и задатака на спровођењу такмичења, нормираних у општим актима и одлукама ВСС.

За свој рад ТК је одговорна Управном одбору ВСС.

Чланови ТК не могу бити чланови клуба, нити радити, званично или незванично, за клуб.

Чланови ТК могу обављати послове у професионалном радном односу код ВСС.

Члан 39.

Основни принципи, којих се ТК мора придржавати у спровођењу такмичења, а у циљу регуларности, су:

- благовремено и правоваљано спроводити све радње из свог делокруга,
- стриктно поштовати одредбе пропозиција и правилника,
- поштовати значај такмичења и према њему одређивати адекватно руководство,
- не прихватати договоре који су противни нормама и ватерполо стандардима,
- не примењивати "институт изузећа" ни у којем виду,
- није допуштено отказивање поверене дужности,
- једна екипа не може одиграти више од једне утакмице дневно када се игра 4x8 мин, односно две утакмице ако се игра 4x7 мин,
- један клуб може бити домаћин на једном пливалишту, с правом коришћења још два алтернативна пливалишта,
- није допуштена замена домаћинстава на утакмицама,
- код утакмица "на елиминације" исти клуб не може бити двоструки домаћин,
- на такмичењима дужности чланова руководства (осим делегата клубова) не могу обављати чланови или запослени у ватерполо клубовима,
- за време ТВ преноса ватерпола на одигравати друге утакмице,
- код одређивања организатора турнирских такмичења млађих категорија водити рачуна о:
- равномерној дисперзији организатора,
- стандарду такмичења и условима смештаја екипа,
- сатници утакмица од 9 - 21 сат зими, односно 9 - 22 сата лети.

Члан 40.

У циљу обезбеђивања услова за рад ТК, утврђују се ове обавезе органа и организација ВСС:

1. Управни одбор ВСС ће:

- обезбедити просторије и техничке услове (компјутер, телефон и факс, те мобилни телефон),
- благовремено усвајати пропозиције,
- усвојити листе делегата за сва такмичења, на предлог ОСП ВСС,
- усвојити одлуку о начину одређивања руководства појединог такмичења, уз прибављено мишљење ОСП ВСС, Удружења судија ВСС и Стручног савета ВСС,
- усвојити Одлуку о таксама, путним и другим трошковима руководства такмичења, уз прибављено мишљење УО ВСС,
- благовремено и ефикасно разматрати извештаје ТК.

2. Удружење клубова Прве лиге ће:

- дати мишљење о предлогу пропозиција,
- дати мишљење о одлуци о начину одређивања руководства такмичења.

3. Надлежни орган УС ВСС ће:

- благовремено достављати ТК листе судија за поједино такмичење,
- дати мишљење о одлуци о начину одређивања руководства такмичења,
- предложити особу за сарадњу са ТК.

4. Стручни савет ВСС ће:

- доставити ТК елементе пропозиција из домена начина и техничких услова за поједино такмичење,
- дати мишљење о предлозима пропозиција,
- предложити листе делегата за поједино такмичење,
- дати мишљење о одлуци о начину одређивања руководства такмичења.

СУДИЈСКА ОРГАНИЗАЦИЈА

Члан 41.

Дужност је судијске организације на нивоу ВСС да донесе листе судија и контролора за поједина такмичења.

Дужност је судијске организације на нивоу општине - регије - републике до усвоји листе помоћних судија, те да их делегира за поједину утакмицу - такмичење.

РУКОВОДСТВО УТАКМИЦЕ - ТУРНИРА

Члан 42.

Руководство утакмице чине:

- судије,
- лекар,
- мерилац 30 сек.
- делегат клуба-госта,
- мерилац главног времена,
- делегат клуба-домаћина,
- секретари,
- делегат.

(Ово је и распоред седења чланова руководства за столом).

Члан 43.

ТК одређује судије и делегате, а месна (или републичка) судијска организација помоћне судије, док клуб-домаћин осигурава присуство лекара. Клубови одређују своје делегате.

ТК пре такмичења тражи од судијске организације листе судија са потребним бројем, категоријом и пребивалиштем чланова који могу ефикасно и рационално обављати своје функције на том такмичењу, а од месне - републичке судијске организације листе судија који ће вршити помоћне функције на том такмичењу.

Листе судија, делегата и помоћних судија објављују се у Службеном билтену.

Члан 44.

Регистрацију појединих лигашких утакмица врши ТК и то најкасније 8 дана по пријему извештаја, уколико на исти није уложена жалба.

Члан 45.

Регистрацију пласмана лигашког такмичења врши ТК на основу свих добијених записника и то 15 дана по пријему последњег записника са тог такмичења.

Коначну табелу пласмана ТК мора доставити свим заинтересованим. Клубови имају право приговора на регистрацију пласмана ТК у току од 8 дана по пријему извештаја о регистрацији пласмана. ТК мора у року од 8 дана по примању приговора исти решити.

Члан 46.

Руководство турнирског такмичења чине: делегат (један или два, зависно од броја учесника), потребан број судија, мерилац времена и контролор 30 сек., два секретара, гол судије, лекар и представници клубова учесника.

Под потребним бројем судија подразумева се двоструко већи број судија од броја утакмица у колу.

ТК одређује делегата и судије, а месна судијска организација помоћне судије. Лекара обезбеђује клуб-домаћин, а клубови одређују своје делегате.

Члан 47.

Дужност је делегата одређивање судија за поједину утакмицу, регистрација појединих утакмица након сваког кола и регистрација пласмана по завршеном турниру, решавање жалбе и решавање дисциплинских предмета на турниру.

Члан 48.

Дужност секретара турнира је да води сву администрацију око турнира.

Члан 49.

На турнирима делегат клуба-домаћина, тј. представник организатора, дужан је да учествује у раду руководства на свим утакмицама.

НЕОДИГРАНЕ И НЕДОВРШЕНЕ УТАКМИЦЕ

Члан 50.

Право је сваког клуба да откаже своје учешће, ако из било којих оправданих разлога није у могућности да се такмичи.

Рок отказа је најмање један месец пре почетка такмичења. Такав клуб аутоматски пада у нижи ранг такмичења и нема других последица.

Члан 51.

Клуб који откаже учествовање за време такмичења, или у року мањем од један месец пре почетка такмичења, брисаће се из такмичења као и да није учествовао.

Против тог клуба води се по службеној дужности дисциплински поступак.

Члан 52.

До неодигравања утакмица може доћи:

1. због недоласка судија,
2. због недоласка једне екипе,
3. због одбијања неке екипе да наступи,
4. због недостатка услова за одигравање.

Члан 53.

У случају недоласка судија, утакмица ће се одиграти накнадно, уколико ТК не успе на време да одреди замене. Накнадна утакмица се мора одиграти што пре, у сваком случају пре следећег кола. Треба водити рачуна о смањивању трошкова насталих због неодигравања утакмице.

ТК ће судију који није дошао из неоправданих разлога скинути са листе судија и дисциплински га казнити.

ТК ће одлучити у случајевима недоласка делегата и уколико утврди неоправданост, истог ће скинути са листе делегата и дисциплински га казнити.

Члан 54.

Време чекања противничке екипе је 15 минута после времена заказаног за почетак утакмице, а након тога делегат ће саопштити да се утакмица неће одиграти. Судије и делегат морају то унети у записник утакмице и у извештај.

Члан 55.

Уколико до неодигравања дође због недоласка једне екипе, ТК ће проценити разлог недоласка и у свим неоправданим случајевима регистроваће утакмицу резултатом 0:5 против прекршиоца. Против екипе која је неоправдано изостала води се по службеној дужности дисциплински поступак.

Члан 56.

У случају да нека екипа из било којих разлога одбије да наступи, а ТК је те разлоге оценио као неоправдане, утакмица ће се регистровати резултатом 0:5 против прекршиоца. Против екипе која је одбила да наступи води се по службеној дужности дисциплински поступак.

Члан 57.

У случају да је неки клуб под суспензијом (због неподмирених финансијских обавеза и др.), а пријави се за наступ, утакмица се неће одиграти и регистроваће се резултатом 0:5 против прекршиоца. Против екипе која је суспендована, а пријавила се за наступ, води се по службеној дужности дисциплински поступак.

Члан 58.

Делегат и судија ће одлучити да се утакмица не игра у случајевима када за то постоје објективни разлози који онемогућавају почетак утакмице: временске непогоде, недостатак електричне енергије и остали разлози више силе, а који се нису могли отклонити у року од два сата од времена заказаног за почетак утакмице.

Накнадна утакмица се мора одиграти у првом слободном термину, у сваком случају пре следећег кола, водећи рачуна о смањењу трошкова.

Члан 59.

У свим случајевима неодигравања утакмица ТК ће на основу извештаја свог делегата донети једну од следећих одлука:

- регистроваће утакмицу резултатом 0:5 против екипе криве за неодигравање,
- наложиће одигравање нове утакмице на трошак организатора, ако је разлог за неодигравање непостојање техничких услова,
- наложиће одигравање нове утакмице, уколико за неодигравање нису криве екипе учеснице.

Члан 60.

До прекида утакмице може доћи у следећим случајевима:

1. када једна екипа, у смислу Правила ватерполо игре не може да настави игру због малог броја играча,
 - таква утакмица ће се регистровати резултатом 0:5 против екипе која није могла наставити утакмицу;
2. када једна екипа напусти игру,
 - таква утакмица ће се регистровати резултатом 0:5 против екипе која је напустила игру и против ње ће се покренути дисциплински поступак;
3. када екипа изазове инцидент, због којег је судија прекинуо утакмицу,
 - таква утакмица ће се регистровати резултатом 0:5 против екипе која је изазвала инцидент и против ње ће се покренути дисциплински поступак;
4. када судија утврди да су наступиле објективне околности које не дозвољавају нормално и регуларно одвијање утакмице,
 - о исходу ове утакмице одлучиће ТК примењујући чл. 61. Правилника;
5. када судија донесе одлуку о прекиду због понашања публике,
 - оваква утакмица ће се регистровати резултатом 0:5 против клуба-домаћина, против кога ће се покренути дисциплински поступак.

У свим случајевима када је резултат утакмице био већи од 5 голова разлике против екипе криве за прекид утакмице, утакмица ће се регистровати постигнутим резултатом.

Члан 61.

У случајевима када до прекида утакмице дође из објективних разлога, ТК ће одредити термин наставка утакмице, уколико је у тренутку прекида одиграна најмање једна цела четвртина утакмице, односно термин нове утакмице уколико је одиграно мање од једне четвртине, у првом слободном термину, свакако пре следећег кола, водећи рачуна о смањењу трошкова.

Члан 62.

У свим случајевима кривике за неодигравање и недовршавање утакмице покренуће се дисциплински поступак.

Члан 63.

Одлуке ТК у вези неодиграних и недовршених утакмица су коначне.

Уколико у току рада ТК дође до нових сазнања, одлуку може сам изменити.

Незадовољна страна има право затражити покретање поступка о заштити овог Правилника. Уколико се покрене такав поступак, Суд ВСС мора донети одлуку у року од 15 дана од дана подношења захтева.

ПОСТУПАК ПО ЖАЛБИ

Члан 64.

Жалбе се могу улагати:

1. због повреде Правилника и пропозиција и подносе се пре почетка утакмице,
2. због повреде Правила ватерполо игре и подносе се по завршетку утакмице.

Жалбу могу поднети делегат клуба или капитен екипе.

Члан 65.

Жалбе се подnose уз наплату одговарајуће таксе одређене пропозицијама. У случају да се жалба уважи, уплаћена такса се враћа жалиоцу. У противном, такса иде у корист ВСС.

Члан 66.

Жалба мора бити написана уредно и читко.

Жалба ће се одбацити уколико:

1. није благовремено усмено најављена или писмено поднета,
2. није уплаћена одговарајућа жалбена такса.

Повлачење жалбе не даје право жалиоцу на враћање уплаћене таксе.

Члан 67.

Ако жалба не буде решена у предвиђеном року, одговорна лица ће одговорати дисциплински.

Члан 68.

Жалба пре почетка утакмице може се уложити само због повреде правилника и пропозиција.

Таква жалба се предаје, уз наплату одговарајуће таксе, најкасније 30 минута пре почетка утакмице, односно непосредно по сазнавању и мора бити решена пре почетка утакмице.

Жалбу уложену пре утакмице решава делегат и његова одлука мора се поштовати.

Одлука по жалби може бити:

1. одбацивање жалбе из формалних или материјалних разлога;
2. прихватање жалбе, када се неће дозволити почетак утакмице до отклањања узрока, или се неће уопште играти утакмица.

Против одлуке делегата може се у року 24 сата уложити жалба ТК, која је дужна да је реши у року од 8 дана од дана пријема, уколико при решавању нису потребна накнадна сазнања.

Члан 69.

Због повреде Правила ватерполо игре за време утакмице, жалба се може уложити тек по завршетку утакмице.

Таква жалба мора се усмено најавити најкасније 30 минута по завршетку утакмице, односно до завршетка писања протокола, уз обавезну уплату предвиђене таксе. Уколико се такса не уплати код усмене најаве, сматраће се као да жалба није ни најављена.

Код усмене жалбе делегат мора у записник утакмице унети време (сат и минут) најаве жалбе и затражити од жалиоца уплату одговарајуће таксе. Уколико жалилац не уплати таксу, усмена најављена жалба ће се одбити.

Писмено образложење жалбе мора се предати у року од једног сата после усмене најаве, у онолико примерака колико је предвиђено пропозицијама.

Приликом писмене предаје жалбе делегат ће унети у записник утакмице време (сат и минут) предаје.

По захтеву жалиоца о пријему жалбе може се издати потврда на њеној копији, а издаће се потврда о пријему таксе.

Члан 70.

Одлука по жалби може бити:

1. одбацивање жалбе из формалних или материјалних разлога,
2. прихватање жалбе, када ће се:
 - наредити поновно одигравање комплетне утакмице, или
 - одигравање наставка утакмице, од времена учињене повреде
Правила ватерполо игре.

Члан 71.

Решавање жалбе због повреда Правила ватерполо игре на турнирима:

Жалбу на турнирима решава правоснажно делегат.

Делегат је дужан да одлуку о жалби објави усмено заинтересованим странама у року од два сата по завршетку кола, а писмено образложење ће дати најкасније један сат пре почетка следећег кола. Одлуком о прихватању и уважавању жалбе истовремено се одлучује о термину нове утакмице, који мора бити свакако пре следећег кола, као и о враћању таксе. Одлуку о жалби делегат мора доставити ТК. Уколико се у једном колу поднесе више жалби на одигране утакмице, рокови најаве, односно предаје писмених жалби, остају исти, међутим рокови решавања се продужавају у разумној мери, али свакако до пре почетка следећег кола.

Члан 72.

Решавање жалбе због повреде Правила ватерполо игре на појединачним утакмицама:

Жалбу предату након утакмице, решава правоснажно ТК у року од 8 дана од дана пријема, уколико при решавању нису потребна накнадна тумачења, а о решењу жалбе мора писмено обавестити све заинтересоване стране.

Одлуком о прихватању жалбе ТК истовремено одлучује о термину нове утакмице, свакако пре следећег кола, водећи рачуна о смањењу трошкова.

Члан 73.

ТК на основу приспелих и накнадно прикупљених материјала добијених од делегата и службених лица има право донети одлуку о поништењу утакмице по службеној дужности, уколико за то постоје стварно оправдани разлози, без обзира да ли је на утакмицу уложена жалба или не.

Сва ова права на турниру има делегат.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ УЧЕСНИКА ТАКМИЧЕЊА

Члан 74.

Општа права и дужности свих учесника у такмичењу проистичу из овог Правилника, пропозиција, Правила ватерполо игре и других општих аката ватерполо организације, којих су сви дужни да се стриктно придржавају.

Право је и дужност свих актера у такмичењу да укажу на пропусте и кршење права и дужности од стране других учесника, као и да предузму све предвиђене мере, укључујући и дисциплинске.

Члан 75.

ТК је дужан да буде стално "присутан" на такмичењима и да својим правовременим, објективним, ауторитативним и одмереним одукама утиче на њихово нормално одвијање.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ДЕЛЕГАТА

Члан 76.

Делегат, као представник ТК, има врховни надзор на утакмицама и обавезан је да својим ставом и залагањем пре, за време и након утакмице утиче на њено нормално одвијање.

Члан 77.

Дужности и права делегата су да:

- се детаљно упозна са одредбама пропозиција такмичења и свим осталим прописима и упутствима у вези такмичења,
- благовремено потврди - откаже делегирање,
- благовремено допућује у место одржавања утакмице и присуствује састанку руководства, те:

1. На турнирима:

- изврши све оно што му наложи ТК,
- руководи састанком руководства, контролише и констатује услове за такмичење, изда налог за довођење у нормално стање, (телефонски) обавести ТК о свим релевантним чињеницама,
- благовремено одреди судије за поједине утакмице,
- дође на пливалиште један сат пред почетак прве утакмице,
- на пола сата пред почетак утакмице дефинитивно контролише све уређаје и способност обављања дужности од стране помоћних чланова руководства, прими пријаве екипа и провери право наступа играча и руководства екипе,
- брине се да службени спикер најави саставе екипа и руководство,
- контролише суђење, сходно упутствима УС ВСС,
- контролише рад помоћних чланова руководства за столом, региструје све догађаје на утакмици,
- испуни протокол са утакмице, посебно водећи рачуна о регистровању свих догађаја који подлежу мандатном и дисциплинском кажњавању,
- закључи записник, тек након спроведених свих процедура,
- спроведе дисциплински поступак у случају дисциплинских прекршаја: узме пријаву и изјаве, одмери санкцију и дистрибуира одлуке, све сходно овом Правилнику,
- спроведе поступак везан за евентуалну жалбу: прими жалбу и таксу, узме изјаве, донесе и дистрибуира одлуку, све у складу са овим Правилником,
- региструје утакмицу и објави резултат,
- одржи састанак руководства након кола, на коме ће се анализирати суђење и сви догађаји везани за утакмице тог кола и одреди судије за наредно коло,
- назове ТК након последње утакмице у колу и обављених сви радњи и обавести га о свим догађајима,
- региструје и објави пласман на турниру,
- достави исцрпан извештај са комплетном документацијом и контролом суђења у року од 48 сати од завршетка турнира канцеларији Ватерполо савеза Србије (Сметанина 2, 11000 Београд), а контролу суђења - судијама.

2. На појединачним утакмицама:

- изврши све оно што му наложи ТК,
- дође на пливалиште један сат пред почетак утакмице,

- руководи састанком руководства, контролише и констатује услове за такмичење, изда налог за довођење у нормално стање и (телефонски) обавести ТК о свим релевантним чињеницама,
 - на пола сата пред почетак утакмице дефинитивно контролише све уређаје и способност обављања дужности од стране помоћних чланова руководства и прими пријаве екипа и провери право наступа играча и руководства екипе,
 - брине се да се спроведе церемонијал представљања,
 - контролише суђење сходно упутствима УС ВСС,
 - контролише рад помоћних чланова руководства за столом,
 - региструје све догађаје на утакмици,
 - испуни протокол са утакмице, посебно водећи рачуна о регистровању свих догађаја који подлежу мандатном кажњавању,
 - закључи записник, тек након спроведених свих процедура,
 - узме дисциплинску пријаву и изјаве, сходно овом Правилнику,
 - спроведе поступак везан за евентуалну жалбу: прими жалбу и таксу, узме изјаве, донесе и дистрибуира одлуку, све у складу са овим Правилником,
 - назове ТК након утакмице и обавести га о свим догађајима,
 - достави извештај са комплетном документацијом у року од 24 сата од завршетка утакмице и то: оригиналне примерке канцеларији Ватерполо савеза Србије (Сметанина 2, 11000 Београд), а контролу суђења - судијама.
- Делегат који се не придржава ових упустава и обавеза из општих аката ВСС или на други начин не обавља адекватно своју функцију, убудуће неће бити делегиран.

Члан 78.

Посебне и приоритетне дужности делегата на турниру су:

- делегирање судија за поједине утакмице,
- регистрација појединих утакмица након сваког кола,
- оцењивање судија након утакмице,
- решавање дисциплинских предмета на турниру,
- регистрација пласмана по завршеном турниру,
- решавање жалби на турниру.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ СУДИЈА

Члан 79.

Судије (судије ватерполо игре, секретари, мериоци времена и гол судије) дужни су као непосредни интерпретатори Правила ватерполо игре да се тих правила доследно, стручно и објективно придржавају, у границама својих ингеренција.

Члан 80.

Дужности свих судија су да благовремено дођу у место одигравања утакмице, да на пливалишту буду један сат пре почетка утакмице, ступе у контакт са организатором утакмице и делегатом.

Члан 81.

Право је свих судија да наплате свој путни рачун и предвиђене таксе.

Члан 82.

Судија ватерполо утакмице дужан је да спроведе све обавезе из Правила ватерполо игре, да контролише понашање осталих актера у такмичењу и да предузме одговарајуће мере.

Члан 83.

Судија утакмице дужан је да све своје примедбе унесе у записник и протокол са утакмице и да поднесе дисциплинске пријаве против свих изгредника на утакмици.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ДЕЛЕГАТА КЛУБОВА

Члан 84.

На утакмици делегати клубова имају право да контролишу рад руководства и да, по потреби, своје примедбе изнесу делегату и у току утакмице.

Исто тако након утакмице, своје примедбе делегати могу унети у записник и протокол са утакмице.

Дужност је делегата клубова да извршавају налоге делегата у погледу одржавања реда и регуларности одигравања утакмица, као и понашања екипа.

Делегат клуба-домаћина уједно је и представник организатора, те делегат контактира са њим у погледу извршавања обавеза од стране организатора.

Уколико делегат клуба-домаћина не извршава захтеве делегата, а који су у границама Правила и свих осталих правилника и пропозиција одређеног такмичења, а све у циљу регуларног и нормалног одвијања утакмице, делегат ће наредити судији да прекине утакмицу и о томе обавестити ТК.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ОРГАНИЗАТОРА

Члан 85.

Под организатором утакмице подразумева се клуб домаћин или клуб који је преузео те обавезе.

Дужност организатора прераста у обавезу осигурања пуног гостопримства, укључујући безбедност на пливалишту и у службеним просторијама, као у ширем подручју.

Клуб-домаћин дужан је да одреди свог делегата чија је дужност да извршава све налоге који проистичу из пропозиција и Правилника, као и налоге делегата.

Члан 86.

Клуб организатор дужан је да:

- благовремено обавести све заинтересоване о евентуалној промени сатнице или пливалиште,
- створи све материјалне, техничке и безбедносне услове за нормално одвијање такмичења,
- организује састанак руководства на један сат пред утакмицу,
- осигура присуство лекара,
- организује потребну редарску службу и потребан број полицајаца,
- брине о безбедности гостујуће екипе и руководства пре, за време и након утакмице,
- обезбеди свлачионице, посебну канцеларију за писање протокола и да у њима влада ред.

Члан 87.

Клуб-организатор је одговоран за понашање публике.

Делегат и судија ће одлучити о прекиду утакмице у случају да гледаоци, без обзира чији навијачи, изазову неред и тучу, или баченим предметима повреде играча или неког од чланова руководства, или неспортским навијањем, увредљивим, вулгарним и шовинистичким изразима вређају екипе, судије и руководства.

Због непримереног понашања публике, право је делегата и судија да затраже да се део, или комплетно гледалиште испразни и таква се одлука мора одмах спровести.

Члан 88.

За све пропусте у организацији против клуба-домаћина покренуће се дисциплински поступак, а на основу пријаве делегата утакмице, или неких од осталих службених лица.

ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЕКИПА

Члан 89.

Под екипом се подразумевају: пријављени играчи, тренери, лекар и делегат.

Члан 90.

Право и основна дужност екипе је да се часно и на спортски начин бори за што повољнији резултат.

Дужност је свих клубова да на службеним такмичењима наступе у најјачем саставу.

Члан 91.

Свака екипа је обавезна да наступи у време које одреди организатор, под одређеним руководством.

Члан 92.

Право је екипа да имају засебне свлачионице, осигурану од упада других лица.

Право екипе на турниру је да за време одигравања других утакмица има посебан одређен простор у гледалишту.

Право је екипе да за време утакмице има посебну клупу за резервне играче, тренера и техничко руководство.

За време утакмице забрањено је устајање са клупе и гласно довикивање.

Члан 93.

Право је екипе да пре утакмице изнесе примедбе на техничке услове за одигравање утакмица, као и на друге пропусте организатора или противничке екипе.

Члан 94.

Дужност је екипе да на 30 минута пре почетка утакмице поднесе пријаву екипе заједно са легитимацијама и лиценцама и то преда делегату.

Члан 95.

Дужност екипа је да присуствују церемонијалу представљања екипа и церемонијалу отварања и затварања (на турнирима).

Церемонијал отварања турнира је следећи:

- на пливалишту је нужно истаћи заставу Србије, могу бити истакнуте и друге заставе, с тим да застава Србије мора бити на почасном месту,
- построје се екипе по азбучном реду и уз звуке марша екипе продефилију пливалиштем,
- службени спикер најављује екипе и руководство турнира,
- након интонирања химне, представник организатора, или делегат ТК, прогласиће турнир отвореним - ово важи за такмичења која се играју за Првенство - Куп Србије.

Церемонијал затварања турнира је следећи:

- постројиће се екипе,
- делегат ће прочитати пласман и прогласити турнир завршеним,
- уручиће се пригодни пехари,
- уз звуке Химне турнир се затвара.

Церемонијал представљања на појединачним утакмицама је:

- на пливалишту је нужно истаћи заставу Србије - могу бити истакнуте и друге заставе, с тим да застава Србије мора бити на почасном месту,
- у време предвиђено за почетак утакмице екипе, судије и делегат ће се постројити испод заставе,
- службени спикер ће прочитати саставе екипа, тренера и техничких руководилаца руководства тамичења,
- капитени екипа, према претходном договору, могу међусобно разменити заставице.

Члан 96.

Дужност екипа је да се непосредно пре почетка утакмице и непосредно по завршетку утакмице поздраве међусобно, као и да поздраве руководство такмичења и публику. О овоме се брине судија на страни стола.

Ако екипе не изврше поменути дужност, против њих ће се покренути дисциплински поступак.

Члан 97.

Право је екипе да поднесе жалбу пре или после утакмице, као и дисциплинску пријаву против свакога за кога сматра да се огрешио о Правила и правилнике ватерполо организације.

ОДРЕДБЕ О ДИСЦИПЛИНСКОМ КАЖЊАВАЊУ ОПШТИ ДЕО

Члан 98.

Ове одредбе утврђују дисциплинске прекршаје, прописује мере, казне и поступак за кажњавање играча, функционера (тренера, стручних и техничких руководилаца, судија, делегата, чланова организација и органа) и клубова који изврше дисциплински прекршај у оквиру националног ранга такмичења.

Члан 99.

Дисциплински прекршај представља свако кршење одредби овог Правилника, других општих аката и одлука ВСС, њених органа и организација.

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 100.

Одредбе овог Правилника примењиваће се:

- а) на све играче клубова националног ранга такмичења,
- б) на све клубове националног ранга такмичења,
- ц) на сва лица која се баве ватерполом, професионално или аматерски у оквиру националног ранга такмичења.

Члан 101.

Пријаву за учињени прекршај има право да поднесе сваки члан ВСС. Неподношење пријаве од стране службених особа, дисциплински је прекршај.

Члан 102.

Ако је извршено више прекршаја, претходно ће се утврдити казна за сваки прекршај, па изрећи јединствена казна, која не може прећи двоструку висину најтеже утврђене казне.

Члан 103.

Приликом одмеравања казне прекршитељу се морају узети у обзир све олакшавајуће и отежавајуће околности које постоје у конкретном случају, а нарочито: тежина учињеног прекршаја и његове последице, степен одговорности прекршитеља и његово држање пре и после извршења прекршаја, као и његово раније кажњавање.

Члан 104.

Уколико се утврде олакшавајуће околности, онда се може изрећи и блажа казна од предвиђене.

Члан 105.

Нико не може бити кажњен, нити се поступак може покренути, ако је пријава поднета месец дана по сазнању о извршеном прекршају, осим у вези с наговарањем и подмићивањем и прекршаја у вези са регистрацијом играча.

Апсолутна застарелост наступа годину дана после извршеног прекршаја, а у вези са регистрацијом играча, пет година.

Члан 106.

Нико не може бити кажњен пре него што је саслушан.

Сматра се да је неко саслушан и ако на позив надлежног органа достави своју изјаву.

Ако прекршитељ одбије да приступи саслушању, или не достави писмену изјаву у датом року, сматраће се као да је саслушан.

Члан 107.

Клубови, играчи и функционери могу бити позвани на дисциплинску одговорност и кажњени у смислу овог Правилника због повреде обавезног понашања учињених:

- а) за време вршења одговарајуће функције и
- б) за време када није вршена одговарајућа функција.

Да би постојало дело учињено у периоду означеном у претходном ставу под б) потребно је да је оно извршено у вези са ватерполо спортом у било које време и на било којем месту.

ВРСТЕ КАЗНИ

Члан 108.

КАЗНЕ СУ:

а) за клубове:

1. опомена,
2. новчана казна,
3. забрана одигравања утамица у присуству публике од 1 - 6 утакмица, или од једног до шест месеци,
4. забрана одигравања одређеног броја утакмица на базенима одређеног подручја од 1 - 6 утакмица, или једног до шест месеци,
5. одузимање бодова од 1 - 6,
6. брисање из такмичења и враћање у нижи ранг такмичења.

б) за функционере:

1. опомена,
2. новчана казна,
3. забрана вршења дужности за одређен број утакмица од 1-6,
4. забрана вршења дужности од једног месеца до три године.

в) за играче:

1. опомена,
2. новчана казна,
3. забрана играња првенствених или куп утакмица од 1-6,
4. забрана играња од једног месеца до три године.

ПРИМЕНА КАЗНИ

Члан 109.

Забрана играња - вршења дужности на одређеном броју утакмица важи за национални ранг такмичења.

Казна забране играња повлачи и казну забране вршења дужности у ватерполо спорту и обратно.

Играч-функционер кажњен због прекршаја на пријатељској утакмици, казну ће "одрадити" на пријатељској или првенственој - куп утакмици, зависно од тога која се утакмица игра пре. Обрнуто не важи - казне због прекршаја на првенственој - куп утакмици морају се "одрадити" на првенственој - куп утакмици.

Клуб кажњен одузимањем бодова губи одређен број бодова од оних које је освојио до изрицања казне. Уколико клуб до изрицања казне није освојио довољан број бодова, ови бодови ће се одузети од оних које клуб освоји до краја првенства текуће године, односно у наредном такмичењу.

Уколико кажњени играч није играо на утакмици која је поништена, неиграње на тој утакмици не урачунава му се у казну забране играња.

Члан 110.

Рок плаћања новчаних казни је 8 дана од дана уручења првостепене одлуке.

Клуб који у одређеном року не уплати новчану казну, суспендује се до уплате износа.

Износ новчаних казни биће валоризован процентом инфлације.

Управни одбор ВСС одлучује о расподели тих средстава.

Члан 111.

Правоснажне одлуке о казнама уписују се у регистар казни који води ТК, а обавештење доставља другим дисциплинским органима.

Члан 112.

Уколико клупски функционер направи дисциплински прекршај у вршењу своје дужности, због таквог прекршаја може бити кажњен и клуб у чије је име прекршилац обављао дужност.

ПОСЕБНИ ДЕО - ВРСТЕ ПРЕКРШАЈА НЕСПОРТСКО ПОНАШАЊЕ

Члан 113.

Неспортско понашање је: псовање, непристојни гестови, приговарање и прокошење одлукама судија и наређењима ватерполо руководства и функционера који врше одређену дужност, као и изазивање играча своје и противничке екипе, функционера и гледалаца речима, покретима и гестовима, као и све оне радње које могу штетити угледу ватерполо спорта.

Прекршитељ ће се казнити опоменом, или забраном играња - вршења дужности од 1 - 6 утакмица, или забраном играња - вршења дужности до једне године.

ГРУБОСТ

Члан 114.

Под грубошћу се подразумева таква намерна игра чији је циљ да онеспособи противничког играча, односно да му ударцем руке, ноге или главе нанесе повреду.

Прекршитељ ће се казнити од 1 - 6 утакмица неиграња, а у случајевима тежих последица, временском казном од 1 - 3 године неиграња.

ФИЗИЧКИ НАПАД

Члан 115.

Под физичким нападом подразумева се физички напад играча или функционера на играча или функционера своје или противничке екипе, на судију или на функционера ватерполо руководства, или на гледаоца, а који се изврши на пливалишту, или ван пливалишта, али у вези са ватерполо спортом.

Прекршитељ ће се казнити забраном наступа од најмање две утакмице или од два месеца до две године, а у тежим случајевима и до три године забране играња - вршења дужности.

ПРЕКИД ИГРЕ

Члан 116.

Под прекидом игре подразумева се случај када се утакмица не одигра у целом времену предвиђеном правилима игре, услед изгреда играча, функционера клуба, или гледалаца.

Прекршитељ ће бити кажњен и то:

- играчи појединачно забраном наступа на најмање три утакмице, или од 6 месеци до 2 године,

- функционери од 6 месеци до 2 године,

- а клубови, ако је дошло до прекида игре кривицом играча или функционера домаће екипе, забраном одигравања најмање три утакмице на пливалиштима одређеног подручја, а ако је до прекида дошло кривицом гледалаца, клуб-домаћин ће се казнити забраном одигравања најмање 3 утакмице уз присуство публике.

НАПУШТАЊЕ ПЛИВАЛИШТА

Члан 117.

Под напуштањем пливалишта подразумева се својевољно напуштање пливалишта одустајањем од даљег играња пре краја утакмице.

Прекршитељ ће се казнити и то: играчи појединачно најмање забраном играња на 3 утакмице, или од 6 месеци до 2 године, функционери временском казном од најмање 6 месеци, а клуб одузимањем најмање 3 бода.

Капитен екипе може бити строжије кажњен.

НЕОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА ТАКМИЧЕЊЕ

Члан 118.

Клуб-организатор који не обезбеди све услове потребне за нормално одвијање такмичења, односно уколико учини погрешне радње, или их уопште не учини, а био је дужан да их учини у смислу одредби Правила ватерполо игре, овог Правилника, пропозиција такмичења и других општих аката ватерполо организације, казниће се новчаном казном или забраном одигравања утакмица на пливалиштима одређеног подручја. Код одмеравања казне дисциплински орган је дужан да процени интензитет напора који је организатор предузео у циљу извршавања дужних радњи.

Као клуб-организатор сматра се клуб који организује и такмичења турнирског система и утакмица на алтернативном пливалишту.

НЕРЕДИ НА УТАКМИЦАМА

Члан 119.

Под нередима на утакмицама подразумевају се:

- физички напад,
- увредљиво понашање,
- вулгарно понашање.

Под физичким нападом подразумева се физички напад гледалаца или клупских функционера на играче и функционере, а који се изврши на пливалишту, пре, за време и након утакмице, а поводом ње.

Под увредљивим понашањем сматра се бројно и учестало узвикивање или скандирање речи од стране дела публике, које вређају људска, национална или морална осећања једног или више играча, једне или обе екипе у игри, или службених особа.

Под вулгарним понашањем подразумева се бројно и учестало извикивање непристојних израза и псовки од стране дела публике.

Пракршилац у смислу овог члана је клуб-организатор и казниће се новчано или забраном одигравања утакмице уз присуство публике, или забраном одигравања утакмица на одређеном подручју.

Код одлучивања дисциплински орган је дужан да процени интензитет напора који је организатор уложио у смислу спречавања ових прекршаја.

ЗАНЕМАРИВАЊЕ И НЕЕФИКАСНО ОБАВЉАЊЕ ДУЖНОСТИ

Члан 120.

Занемаривање или неефикасно обављање дужности састоји се из пропуштања обављања радњи пре, за време и после утакмице, а које је службена особа била дужна да обави у оквиру поверене јој функције. Прекршилац ће се казнити опоменом, или временском казном до 6 месеци забране вршења управо такве функције.

У случају да је занемаривање или неефикасно обављање дужности уследило из навијачких или других недозвољених побуда, прекршилац ће се казнити забраном вршења дужности у ватерполо спорту до 3 године.

ПОСЕБНИ ПРЕКРШАЈИ ПРИ ОБАВЉАЊУ СЛУЖБЕНЕ ДУЖНОСТИ НА ТАКМИЧЕЊУ

Члан 121.

Службена особа која неоправдано не дође у одређено време или уопште не дође ради обављања своје дужности на такмичењу, казниће се забраном вршења дужности од 3 месеца до годину дана.

Службена особа непрописно одевена на такмичењу казниће се забраном вршења дужности до 3 утакмице.

Службена особа која у прописаном року не пошаље службени извештај или у свом извештају да нетачне информације, казниће се забраном вршења дужности на одређен број утакмица, а у тежим случајевима до годину дана.

ПОСЕБНИ ПРЕКРШАЈИ ПРИ ОБАВЉАЊУ ТРЕНЕРСКЕ ДУЖНОСТИ НА ТАКМИЧЕЊУ

Члан 122.

Тренер који за време такмичења на било који начин омета службену особу у вршењу функције или подстрекава друге на прављење нереда, казниће се забраном вршења дужности у ватерполо организацији на одређен број утакмица, или временски до једне године.

НЕОПРАВДАН НЕДОЛАЗАК НА УТАКМИЦУ

Члан 123.

Неоправдан недолазак на званичну утакмицу је прекршај за који ће се клуб казнити одузимањем најмање два бода, а одговорна особа временском казном од најмање 6 месеци до 2 године.

Уједно, такав клуб је дужан да надокнади штету ако је до исте дошло, а висину штете утврђује ТК.

ОДУСТАЈАЊЕ ОД ТАКМИЧЕЊА

Члан 124.

За одустајање од започетог такмичења казниће се клуб казном одузимања најмање 3 бода и иста ће се примењивати у новом првенственом такмичењу, ако пропозицијама самог такмичења није другачије одређено.

Уједно, такав клуб је дужан да надокнади штету ако је до ње дошло, а висину штете утврђује орган који руководи такмичењем.

НЕПРАВИЛНО НАСТУПАЊЕ

Члан 125.

Под неправилним наступањем подразумева се:

- наступ пре стицања права наступа за тај клуб,
- наступ на утакмици узрасних категорија за које нема право наступа услед година старости,
- наступ играча који је под суспензијом или казном,
- наступ функционера који су под казном или суспензијом.

За неправилно наступање изриче се казна забране играња - вршења дужности најмање 5 утакмица, или временском казном до 3 године, а клуб може бити кажњен одузимањем 6 бодова.

ЛАЖИРАЊЕ

Члан 126.

Под лажирањем се подразумева:

- договорно утврђивање исхода или резултата утакмице између појединих клубова,
- једнострано препуштање исхода утакмице индолентном игром, непостављањем најбољих играча, намерним изазивањем прекршаја и слично од стране једног клуба, да би се помогло противнику,
- намерно лоша игра појединих играча подмићених од стране противника,
- све остале радње или пропуштање радњи које омогућују неспортских исход утакмице, односно такав исход који није резултат отворене спортске борбе.

Прекршилац ће се казнити и то: играчи и функционери од 1 до 3 године, а клубови одузимањем најмање 4 бода, а у тежим случајевима и враћањем у нижи ранг такмичења.

НАГОВАРАЊЕ И ПОДМИЋИВАЊЕ

Члан 127.

За:

- наговарање играча да не игра по свом најбољем знању и могућностима,
- пружање или обећавање поклона или других материјалних погодности играчу или другом клубу да игра једну или више утакмица тако да тиме послужи њему или другом клубу,
- наговарање, пружање или обећавање поклона или других материјалних погодности судији или члану ватерполо руководства да учине нешто што је противно постојећим прописима, односно да не учине оно што су дужни учинити,
- прихватање понуде од стране клуба, судије или функционера за било који од напред набројаних случајева,

прекршилац ће се казнити и то: играчи и функционери од 1 до 3 године, а клубови одузимањем најмање 4 бода, а у тежим случајевима и враћањем у нижи ранг такмичења.

УВРЕДЕ И КЛЕВЕТЕ

Члан 128.

За вређање, клеветање и ширење неистине о свом или било ком клубу, о свом или противничком играчу, функционеру, судији или члану ватерполо руководства или било ком ватерполо органу, изрећи ће се казна забране играња - вршења дужности до 1 године, а у тежем или поновљеном случају до 3 године, или клуб новчаном казном.

ПРЕКРШАЈИ У ВЕЗИ СА РЕГИСТРАЦИЈОМ ИГРАЧА

Члан 129.

За пружање непотпуних, нетачних и лажних података одлучујућих за правилно спровођење регистрације и за истовремено пријављивање за два клуба, прекршилац ће се казнити забраном играња - вршења дужности до 2 године.

За регистравање играча без потпуне и ваљане документације, службена особа ће се казнити забраном вршења дужности од 1 до 3 године.

За нерегистравање кандидата за репрезентацију (са службеног списка репрезентативаца) од стране матичног клуба или новог клуба, казниће се клуб одузимањем до 6 бодова.

НЕИЗВРШАВАЊЕ ОБАВЕЗА

Члан 130.

Неизвршавање одлука и наређења ватерполо форума је прекршај за који се клуб кажњава новчаном казном, а функционер забраном вршења дужности у трајању од 1 године.

ОБМАЊИВАЊЕ И ДОВОЂЕЊЕ У ЗАБЛУДУ

Члан 131.

Обмањивање и довођење у заблуду ватерполо организације, клуба или службене особе у било којем виду, а у вези са ватерполо спортом је прекршај за који ће се играч или функционер казнити забраном играња - вршења дужности до 1 године, а клуб новчаном казном.

ФИНАНСИЈСКИ ПРЕКРШАЈИ

Члан 132.

Клуб који у одређеном року не изврши своје финансијске обавезе према играчу, функционеру, другом клубу или ватерполо форуму, аутоматски се суспендује, а након спроведеног поступка казниће се новчаном казном.

ОТЕЖАВАЊЕ ИСТРАГЕ

Члан 133.

За неодазивање позивима ватерполо руководства без оправданих разлога, као прекршилац, или сведок, или за отежавање истраге на било који начин, прекршилац ће се казнити опоменом или забраном играња - вршења дужности до 1 године, а клуб новчаном казном.

ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК

Члан 134.

Дисциплински поступак је двостепен.

Првостепени дисциплински судија је ТК, а другостепени Суд ВСС.

Члан 135.

Дисциплински судија оцењује релевантне чињенице по свом слободном уверењу и води поступак и доноси решење у границама своје надлежности.

Дисциплински поступак се води са мање трошкова и губитака за све учеснике у поступку, али тако да се прибави и оцени све што је потребно за правилно утврђивање чињеничног стања и доношење исправног и законитог решења.

Члан 136.

Дисциплинску пријаву могу поднети:

- а) службена особа на такмичењу,
- б) ватерполо руководства,
- в) руководство клуба,
- г) играч,

- д) функционер у ватерполо организацији,
- ђ) ТК по личном нахођењу.

Члан 137.

Пријава мора обавезно да садржи: против кога се подноси, опис инкриминисане радње и предлог за извођење доказа.

Члан 138.

Дисциплинска пријава се подноси ТК, која претходно испитује да ли је надлежна за поступање по пријави и да ли је пријава састављена у смислу претходног члана.

Уколико оцени да није надлежна за поступање, враћа је подносиоцу, као и када није састављена у смислу претходног члана.

Уколико дисциплински судија из саме пријаве утврди да радње означене у пријави не представљају прекршај, да је прекршај застарео, или да се ради о прекршају у малом степену, или се пријава односи на лице на које се не могу применити одредбе овог Правилника, донеће решење којим одбацује пријаву.

Члан 139.

Дисциплински поступак мора бити окончан у року од 2 месеца од дана подношења пријаве.

Члан 140.

Приликом вођења поступка против ватерполо руководства или клуба, мора се саслушати председник или секретар, или особа која их замењује на тим дужностима у руководству, односно клубу.

Члан 141.

Дисциплински судија, након спроведеног поступка, доноси одлуку о:

- казни или мери,
- ослобађању од одговорности.

Одлука мора да садржи: име прекршиоца, опис прекршаја, врсту прекршаја, казну и образложење.

Члан 142.

Дисциплински судија дужан је да одлуку саопшти кажњеном, односно клубу чији је кажњени члан, најдаље у року од два дана од дана доношења одлуке.

У случају да непосредно по доношењу одлуке о кажњавању треба да се игра првенствена утакмица, одлука мора бити саопштена одмах, уколико је то средствима везе могуће. Одлука ће кажњеном, односно његовом клубу, бити саопштена лично, или преко делегата, или телеграфски.

Уколико се ради о временској казни, казна почиње да тече даном саопштења одлуке, осим у случају да је кажњени био под суспензијом. У том случају, казна тече од дана кад је аутоматска суспензија наступила, односно од дана када је саопштена одлука о суспензији.

Члан 143.

Писмени отправак одлуке са образложењем мора бити отпремљен у року од 8 дана од дана изрицања казне и то: кажњеном лицу, клубу и подносиоцу пријаве.

Уколико се ради о сложенијим предметима, рок из претходног става може износити 15 дана.

Члан 144.

Достава за све играче, функционере клубова и стручне и техничке руководиоце врши се преко клуба.

Члан 145.

Уколико је прекршилац ослобођен, или кажњен до највише 3 утакмице забране играња - вршења дужности, таква одлука се може само саопштити, без писаног отправака.

Члан 146.

Суспензија може бити:

- а) аутоматска,
- б) на основу одлуке ТК.

Члан 147.

Аутоматска суспензија наступа када играч на јавној утакмици буде искључен из игре без права замене због грубости.

Аутоматска суспензија због искључења без права замене, због грубости на утакмицама националног ранга такмичења не преноси се на пријатељске или међународне утакмице, или на куп утакмице, које се одигравају по пропозицијама.

Аутоматска суспензија играча траје највише 15 дана.

Дисциплински орган може донети одлуку о скидању аутоматске суспензије, уколико закључи да јој нема места и то у једном и искључивом случају ако се непобитно утврди да је судија погрешно или заменио играча који је извршио прекршај.

Играч који је искључен без права замене због грубости на турниру, обавезно не игра једну утакмицу услед аутоматске суспензије, а одлуку о казни доноси дисциплински судија турнира.

Аутоматска суспензија се урачунава у казну.

Члан 148.

Аутоматска суспензија клуба наступа кад исти не изврши у предвиђеном року финансијске обавезе према ватерполо руководству, играчу, или другом клубу, ако су те обавезе прописане уговором, општим актом, пропозицијама такмичења, или утврђене одлуком о накнади штете донетој од стране ВСС.

Суспензија се укида извршавањем обавезе.

Члан 149.

ТК по својој одлуци може изрећи суспензију у свим случајевима када је за извршени прекршај предвиђена тежа казна, или када је то општим актом предвиђено.

Суспензија траје 15 дана, а одлука се може продужити за још месец дана.

Члан 150.

ТК може донети одлуку о суспензији пливалишта у случају већих нереда на том пливалишту, а кад се оправдано може претпоставити да ће доћи до кажњавања пливалишта. Одлуком о суспензији уједно се утврђује подручје на чијим пливалиштима клуб не може наступити као домаћин.

Члан 151.

У случају аутоматске суспензије играча, ТК је дужна донети одлуку о казни, саопштити је кажњеном, односно његовом клубу, у року од два дана од дана пријема материјала.

ПРАВНИ ЛЕКОВИ

Жалба

Члан 152.

Против одлуке дисциплинског судије, незадовољна страна може поднети жалбу Суду ВСС.

Жалба, прописно таксирана и образложена, подноси се Суду ВСС преко ТК и то у року од осам дана од дана уручења првостепене дисциплинске одлуке.

Члан 153.

Суд ВСС, разматрајући жалбу на првостепену одлуку, може:

- жалбу одбацити из формалних разлога,
- жалбу одбацити из материјалних разлога,
- жалбу прихватити и вратити предмет првостепеном органу, или сам донети меру поводом дисциплинског прекршаја.

Суд ВСС мора донети одлуку у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Ванредно ублажавање казне

Члан 154.

Када постоје несумњиви докази да је одлука о казни имала пуно васпитно деловање у смислу поправљања кажњеног, Скупштина ВСС може да на образложени захтев донесе одлуку о ванредном ублажавању казне, или о ослобађању даљег издржавања.

Молба о ванредном ублажавању казне може се упутити само једном у току једне такмичарске сезоне.

Захтев за заштиту законитости

Члан 155.

Председник ВСС има право да поднесе захтев за заштиту законитости на предлог кажњеног. Предлог се може поднети у року од месец дана по уручењу правоснажне одлуке.

По захтеву за заштиту законитости решава Суд ВСС.

Члан 156.

Уколико захтев за заштиту законитости буде усвојен донеће се одлука којом ће се правоснажна одлука укинути и вратити на поновно расправљање, или ће Суд ВСС сам донети коначну одлуку.

Члан 157.

Уколико је предмет враћен поново на расправљање, ТК је дужна придржавати се становишта које је изражено приликом решавања захтева за заштиту законитости.

ЕВИДЕНЦИЈА КАЗНИ

Члан 158.

ТК води евиденцију (књигу) о казнама из које је видљиво ко је кажњен, када је кажњен и којом мером је кажњен.

**ВАТЕРПОЛО САВЕЗ СРБИЈЕ
ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Мирко Сандић